



FREGUESIA DE FERREIRAS
MAPA DE PESSOAL 2025

Atribuições / Competências / Atividades	Cargo / Carreira / Categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Número de postos de trabalho	OBS (a); (b) (c)(d)
<p>Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável. Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal, segundo orientações e diretrizes superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Funções exercidas com grau de autonomia e responsabilidade.</p>	Coordenador Técnico		1	
<p>Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretrizes bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação nos órgãos e serviços, nas áreas administrativas, contabilísticas, financeiras e de recursos humanos. Executa serviço externo. Atende a todas as solicitações de apoio ao executivo. Serviço de atendimento ao público. Serviços de apoio a atividades culturais, sociais, de animação. Responsabilidade de zelo pelas instalações dos serviços da junta.</p> <p>Áreas Administrativas, Contabilísticas e Financeiras.</p> <ul style="list-style-type: none">- Atendimento ao Público.- Condução dos veículos ligeiros da Autarquia.- Apoio às Atividades Sociais, Escolares, Recreativas e de Animação.- Tarefas Executivas no âmbito dos Protocolos efetuadas pela Freguesia.	Assistente técnico		3	
<p>Funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretrizes gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.</p> <p>Atividades – Limpeza, conservação e manutenção de caminhos rurais e urbanos. Limpeza, conservação e manutenção dos edifícios da junta e equipamentos da freguesia. Recolha de lixo, monos e verdes.</p> <p>Serviço Externo de entrega de documentação e correspondência.</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoio às Atividades Culturais, Sociais, Recreativas e de Animação.- Apoio às tarefas delegadas pelo Executivo.- Apoio administrativo na execução do expediente e tesouraria- Apoio à Manutenção, Conservação e Reparação de Escolas.	Assistente operacional		6	1 a) 1 d)



FREGUESIA DE FERREIRAS
MAPA DE PESSOAL 2025

Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria			<i>total</i>
Cargo/carreira/categoria	nº postos de trabalho	observações (a); (b) (c) (d)	
Coordenador Técnico	1		
Assistente técnico	3		
Assistente operacional	6	1 a) 1 d)	
	total		10

(1) identificar diploma legal que criou o cargo

- (a) - mencionar número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica por tempo indeterminado
- (b) - mencionar número de postos de trabalho a tempo parcial
- (c) - Mobilidade interna
- (d) - Suplemento de penosidade e insalubridade artº 24 da Lei 75-B/2020 de 31 de dezembro;

Aprovado \ em reunião do executivo em :

13 / 04 / 25

Antonio José A B.

Aprovado em reunião da A. Freguesia em:

23 / Abril / 2025

Sandra Martins
Câmara Solodade
AS